

**Zarządzenie nr 119/1/2020**  
**Wójta Gminy Łaskarzew**  
**z dnia 29 października 2020 r.**

**w sprawie zmiany organizacji pracy poprzez wprowadzenie pracy zdalnej**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (j.t. Dz.U. z 2020 r. poz. 1843) zarządzam, co następuje:

§ 1. W okresie od dnia 2 listopada 2020 r. do odwołania wprowadzam w Urzędzie Gminy Łaskarzew wykonywanie pracy zdalnej.

§ 2. Pracownicy Urzędu Gminy, świadczą pracę zamiennie w godzinach 8.00-16.00, z tym że w sposób zdalny codziennie przez 2 godziny, a w miejscu stałego jej wykonywania przez 6 godzin,  
- w godz. 8.00 – 14.00 pracownik świadczy pracę w miejscu stałego jej wykonywania, pozostałe 2 godziny zdalnie,

§ 3. Praca jest świadczona przez każdego pracownika zgodnie z zasadami określonymi w § 2 zamiennie w okresach tygodniowych (od poniedziałku do piątku).

§ 4. Kierownicy komórek organizacyjnych, osoby zajmujące samodzielne stanowiska pracy uwzględniając konieczność prawidłowości realizacji zadań przypisanych poszczególnym komórkom organizacyjnym/stanowiskom, ustalają godziny świadczenia pracy, o których mowa w § 2 na okres 2 tygodni. Ustną informację należy przekazać przed rozpoczęciem pracy zgodnie z zasadami określonymi w § 2, Sekretarzowi Gminy, w celu zaewidencjonowania.

§ 5. W uzasadnionych organizacją pracy lub potrzebami pracodawcy sytuacjach sposób świadczenia pracy może zostać ustalony indywidualnie z uwzględnieniem konieczności przeciwdziałania zarażeniom COVID -19. § 4 stosuje się odpowiednio.

§ 6. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJTA GMINY**  
  
*Marian Janisiewicz*