

ZARZĄDZENIE Nr 169 / 2017
WÓJTA GMINY ŁASKARZEW
z dnia 24 listopada 2017 r.

**w sprawie ustalenia zasad wynagradzania dyrektora Gminnego Domu Kultury
w Starym Helenowie**

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875), art. 31 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 862) w związku z art. 6 ust. 1, art. 8 pkt 2 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2017 r. poz. 1222) oraz rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 22 października 2015 r. w sprawie wynagradzania pracowników instytucji kultury (Dz. U. z 2015 r. poz. 1798) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustalam regulamin wynagradzania dyrektora Gminnego Domu Kultury w Starym Helenowie, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA GMINY

Marian Janisiewicz

Załącznik
do Zarządzenia Nr 169 / 2017
Wójta Gminy Łaskarzew
z dnia 24 listopada 2017 roku

**REGULAMIN WYNAGRADZANIA
DYREKTORA GMINNEGO DOMU KULTURY W STARYM HELENOWIE**

§1.

Postanowienie ogólne

1. Regulamin wynagradzania dyrektora Gminnego Domu Kultury w Starym Helenowie, dla którego organizatorem jest Gmina Łaskarzew zwany dalej "Regulaminem" określa:

- 1) warunki wynagradzania za pracę oraz wysokość wynagrodzenia;
- 2) wykaz świadczeń dodatkowych oraz tryb ich wypłacania.

2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Wójcie - rozumie się przez to Wójta Gminy Łaskarzew
- 2) Dyrektorze - rozumie się przez to osobę zatrudnioną na stanowisku dyrektora Gminnego Domu Kultury w Starym Helenowie.
- 3) Dom Kultury - rozumie się przez to Gminny Dom Kultury w Starym Helenowie.

Składniki wynagrodzenia

§ 2

1. Dyrektor instytucji kultury otrzymuje wynagrodzenie miesięczne w zależności od wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, rodzaju wykonywanej pracy, z uwzględnieniem charakteru i wielkości zarządzanej instytucji kultury.

2. Miesięczne wynagrodzenie dyrektora składa się z następujących czynników:

- 1) wynagrodzenie zasadnicze,
- 2) dodatek funkcyjny,
- 3) dodatek za wieloletnią pracę.

3. Łączna wysokość brutto wynagrodzenia miesięcznego nie może przekraczać czterokrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku w czwartym kwartale roku poprzedniego, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

Wynagrodzenie zasadnicze

§ 3

1. Minimalne wynagrodzenie dyrektora instytucji kultury zatrudnionego w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy nie może być niższe niż minimalne wynagrodzenie za pracę obowiązujące w danym roku.
2. Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego dyrektora instytucji kultury nie może przekroczyć kwoty 6 000 zł brutto.

Wynagrodzenie za wieloletnią pracę

§ 4

1. Dyrektorowi biblioteki przysługuje dodatek za wieloletnią pracę w wysokości wynoszącej po pięciu latach pracy 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek ten wzrasta o 1 % za każdy dalszy rok pracy, aż do osiągnięcia 20% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego po 20 latach pracy.
2. Dodatek za wieloletnią pracę jest wypłacany w terminie wypłaty wynagrodzenia:
 - 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym pracownik nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
 - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.
3. Dodatek za wieloletnią pracę przysługuje pracownikowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

Dodatek funkcyjny

§ 5.

1. W związku z kierowaniem jednostką dyrektorowi domu kultury przysługuje dodatek funkcyjny w kwocie nieprzekraczającej 600 złotych.
2. Przy ustalaniu dodatku funkcyjnego uwzględnia się zakres wykonywanych zadań, zakres odpowiedzialności na danym stanowisku, zakres uprawnień do podejmowania decyzji, poziom samodzielności niezbędnej do wykonywania zadań oraz liczbę podległych pracowników.

Świadczenia dodatkowe

§6.

1. Dyrektorowi domu kultury przysługuje nagroda jubileuszowa i odprawa emerytalno-
rentowa w wysokości i na zasadach określonych dla pracowników biblioteki w regulaminie
wynagradzania pracowników Gminnego Domu Kultury w Starym Helenowie , obowiązująca
w dacie wejścia w życie niniejszego zarządzenia.
2. Maksymalna wartość świadczeń dodatkowych przyznanych w ciągu roku, nie może
przekroczyć dwunastokrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia przyjętego dla
ustalenia wynagrodzenia miesięcznego tych osób.

Nagroda roczna

§7.

1. Dyrektorowi może być przyznana nagroda roczna w oparciu o przepisy ustawy z dnia
3 marca 2000 r. o wynagrodzeniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawa .
2. Wysokość nagrody rocznej nie może przekroczyć trzykrotności przeciętnego miesięcznego
wynagrodzenia Dyrektora w roku poprzedzającym przyznanie nagrody .
3. Decyzje o przyznaniu, wysokości i terminie wypłaty nagrody rocznej podejmuje Wójt
Gminy Łaskarzew.

Wypłata wynagrodzenia

§8.

1. Wypłata wynagrodzenia miesięcznego, nagród oraz świadczeń dodatkowych następuje ze
środków danej instytucji kultury.
2. Wypłata wynagrodzenia dla Dyrektora następuje w tym samym terminie i czasie co
wynagrodzenie pozostałych pracowników.

Postanowienia końcowe

§9.

1. Składniki wynagrodzenia miesięcznego oraz ich wysokość ustala Wójt Gminy Łaskarzew
w oparciu o niniejsze zarządzenie.
2. W sprawach nieuregulowanych w zarządzeniu stosuje się przepisy powszechnie
obowiązujące.

WÓJT GMINY
Maria Janiszewicz